

RÈGLEMENT du CENTRE de DOCUMENTATION du CIHAM

1. HORAIRES D'OUVERTURE

Le centre de documentation (1^{er} étage à la **MSH-LSE : Salle de lecture**) est ouvert aux lecteurs et lectrices :

- du **lundi au vendredi** de 9h00 à **11h45** et de 14h00 à **16h45** (hors vacances universitaires)

2. POUR CONSULTER LE CATALOGUE

Se connecter sur : <https://smultidoc.msh-lse.fr/>

- Chercher : « Titre – Auteur – Sujet – Cote » Site : « CIHAM » + **VALIDER**

3. MODALITÉS D'EMPRUNT

Le prêt est autorisé aux :

- Membres de l'UMR 5648
- Doctorants de l'UMR 5648 et de l'UMR 5138
- Étudiants inscrits en Master :
 - MONDES MÉDIÉVAUX** (UMR 5648/CIHAM)
 - CULTURES DE L'ÉCRIT ET DE L'IMAGE** suivis par un membre de l'UMR 5648
 - ARCHIVES**
 - HUMANITÉS NUMÉRIQUES**
- Chercheur ou enseignant-chercheur sur présentation d'un justificatif.

Les emprunts sont de **1 à 4 ouvrages** pour une durée maximum de **3 semaines**
Sont exclus du prêt : Sources, Usuels, Périodiques, Mémoires & Thèses

Contacts : documentation.ciham@msh-lse.fr

- **Emprunts et consultations** (bureau : **130N** à la **MSH-LSE** – bât C : 1^{er} étage)
- **Marie du HALGOUËT** [halgouet@ehess.fr] : **Lundi au Jeudi** (Tél : 04.72.72.65.78)
- **Recherches documentaires** (bureau : **130N** à la **MSH-LSE** – bât C : 1^{er} étage)
- **Alain MAROIS** [alain.marois@univ-lyon2.fr] : **Jeudi et Vendredi** : (Tél : 04.72.72.65.78)

TOUT EMPRUNTEUR EST RESPONSABLE DES OUVRAGES QUI LUI SONT CONFÉS

Un emprunteur ayant dépassé la durée du prêt d'un ouvrage n'a pas le droit à un nouvel emprunt, tant que cet ouvrage n'est pas rendu